



Gemeinde
Kappl

ALLGEMEINE VERWALTUNG MIT SOFORTIGEM DIENSTANTRITT (BZW. NACH VEREINBARUNG)

Vollzeit, 40 Wochenstunden

Voraussetzungen:

- Abgeschlossene Schulausbildung/Berufsausbildung
- EDV-Kenntnisse
- Freundlichkeit und Geduld im Umgang mit Menschen
- Selbstständiges, eigenverantwortliches Arbeiten
- Einwandfreier Leumund
- Bei männlichen Bewerbern abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst
- Bereitschaft zur Ablegung der Dienstprüfungen
- Volljährigkeit

Unterlagen zur Bewerbung:

- Lebenslauf mit Foto
- Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis
- Schul- und Dienstzeugnisse
- Nachweis über abgeleiteten Präsenz- oder Zivildienst (bei männlichen Bewerbern)
- Nachweis über die Ausbildung und die bisherigen Tätigkeiten

Beschäftigungsausmaß:

Vollzeit (40 Wochenstunden); Einstufung erfolgt nach Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetzes 2012 (G-VBG 2012), LGBl. Nr. 39/2024, Entlohnungsgruppe d;

Es wird darauf hingewiesen, dass sich das Mindestentgelt aufgrund von gesetzlichen Vorschriften erhöhen kann (z.B. anrechenbare Vordienstzeiten im öffentlichen Dienst).

Bei Fragen zur Stellenausschreibung stehen Bgm. Helmut Ladner oder Amtsleiter Marko Hellings gerne zur Verfügung (Bgm.: +43 (0) 664 91 64 062; Amtsleiter: +43 (0) 5445 6210 14).

Die schriftlichen Bewerbungen inklusive der angegebenen Unterlagen sind bitte bis spätestens 16. August 2024, 12:00 Uhr, am Gemeindeamt Kappl einzubringen